

# AGENDA LOCAL 21 DE GARAY

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.1 Programa para promover el desarrollo social del municipio atendiendo a los criterios de sostenibilidad

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
1.1.1 Trabajar a nivel comarcal para ofrecer servicios sociales de diversa índole	Medio	Alta	<b><u>2008</u></b>	Iniciada	Solicitud a la MMD información sobre posible gestión y ayuda a los ancianos. No es posible por entenderse que se trata de casos particulares	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2010</u></b>	Iniciada	Se recibe información sobre un estudio de drogodependencia realizado por la MMD en los centros educativos de la comarca	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Puntual
			<b><u>2012</u></b>	Iniciada	La consultora Murgibe viene a recoger datos para la elaboración del Plan	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	
					El 4 de diciembre reunión en Durango sobre el "Plan de Igualdad"	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
					Mail de MMD para recoger información sobre el municipio para la elaboración del "Plan de Igualdad"	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Puntual
			<b><u>2013</u></b>	Avanzada	Coordinación con servicios técnicos de la Mancomunidad en relación a los Servicios Sociales de Base, Dinamización de personas mayores y Servicio de Drogodependencias.	ADMINISTRACION GENERAL	-	
			<b><u>2014</u></b>					

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.1 Programa para promover el desarrollo social del municipio atendiendo a los criterios de sostenibilidad

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
			Avanzada	Coordinación con servicios técnicos de la Mancomunidad en relación a los Servicios Sociales de Base, Dinamización de personas mayores y Servicio de Drogodependencias.	ADMINISTRACION GENERAL	-		
1.1.4 Impulsar el Foro para realizar el seguimiento del Plan de Acción Local como herramienta de información y participación en la toma de decisiones.	Corto	Media	<b><u>2007</u></b>	Finalizando	Celebración de 2 foros AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2008</u></b>	Finalizando	Celebración de 2 foros AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2010</u></b>	Finalizando	Celebración de un foro general de AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2011</u></b>	Finalizando	Celebración de un foro general de AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2012</u></b>	Finalizando	Se celebra un foro temático de Residuos Urbanos, integrado en el proceso de AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					Celebración de un foro general de AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2013</u></b>	Finalizando	Celebración de un foro general sobre AL21 en diciembre.	ALCALDIA	-	Acabado
			<b><u>2014</u></b>	Finalizando	Celebración de un foro general sobre AL21 en octubre	ALCALDIA	-	Acabado

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

---

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.1 Programa para promover el desarrollo social del municipio atendiendo a los criterios de sostenibilidad

---

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
--------	-------	-----------	---------------------------------	-----------	--------	-----------	--------

---

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.2 Programa para fomentar la difusión de la información de interés general

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
1.2.1 Establecer señales o paneles donde se indique la ubicación de los distintos barrios y caseríos.	Corto	Baja	<b><u>2008</u></b>	Completada	Se crea un mapa toponímico de Garai y se buzonea en todas las viviendas del municipio	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					Se señalizan los barrios a su entrada y se especifica en la señal que números pertenecen a cada entrada	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2012</u></b>	Completada	Introducción del mapa toponímico en la página web municipal	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Previsto
1.2.2 Crear una página web municipal.	Medio	Media	<b><u>2008</u></b>	Iniciada	Comienza el diseño de la página web: se crea el perfil del contratante y se elige el dominio "garaikoudala.org"	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					Se recibe una subvención (12.000€) del programa "Leader" del GV para la creación de la página	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
			<b><u>2009</u></b>	Avanzada	Lantik elabora un segundo diseño de página de inicio que es aprobado por el Ayuntamiento	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					La empresa "Lantik" presenta un diseño como propuesta de página de inicio. El Ayuntamiento hace algunas modificaciones	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
			<b><u>2010</u></b>	Avanzada	Ayto. se reúne con "Urkiola Landa Garapena" para asesoramiento de cómo poder hacer la web con los medios de un municipio pequeño como Garai	ALCALDIA	-	Puntual
			<b><u>2011</u></b>					

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.2 Programa para fomentar la difusión de la información de interés general

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
			Finalizando	"Biskaityk" propone al Ayto. hacerse cargo del diseño de la web	ALCALDIA	-	Puntual
			<b><u>2012</u></b>				
			Completada	En noviembre el Ayuntamiento manda la última documentación pendiente a Biskaityk para que pueda agregarse a la web	ADMINISTRACION GENERAL	-	Acabado
				En octubre se envía la mayor parte de la información a "Biskaityk" para que completen la web	ADMINISTRACION GENERAL	-	Acabado
				En Julio se hacen reuniones para escoger uno de los 3 modelos propuestos "Biskaityk"	ALCALDIA	-	Puntual
				Se firma el acuerdo con "Biskaityk" y se les encarga el diseño de la web	ALCALDIA	-	Puntual
				Inaugurar la web municipal	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Previsto
			<b><u>2013</u></b>				
			Completada	Trabajos de mantenimiento de la página web. Desde el Ayuntamiento se envía a "BiscayTIK" la información necesaria para el adecuado mantenimiento de la página web.	ADMINISTRACION GENERAL	-	
			<b><u>2014</u></b>				
			Completada	Trabajos de mantenimiento de la página web. Desde el Ayuntamiento se envía a "BiscayTIK" la información necesaria para el adecuado mantenimiento de la página web.	ADMINISTRACION GENERAL	-	

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.3 Programa para promover viviendas sociales en el municipio

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
1.3.1 Analizar la posibilidad de realizar nuevas viviendas sociales para cubrir las necesidades futuras.	Corto	Alta	<b><u>2008</u></b>	Iniciada	Orden al arquitecto: estudiar los terrenos municipales y las posibles ubicaciones para construir viviendas sociales	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
			<b><u>2009</u></b>	Iniciada	El Ayuntamiento contacta con el propietario del terreno donde se quieren construir las viviendas para proponerle la compra del mismo	ALCALDIA	-	Iniciado
					Se diseña un plano con dos bloques de viviendas (12 viviendas por bloque) que se ubican al lado del frontón	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2010</u></b>	Avanzada	El arquitecto elabora el proyecto "Valoración del suelo incluido en la unidad de actuación de U.A.R-3 de Garaí" para informar al propietario del terreno de los números que demandaba conocer	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2011</u></b>	Avanzada	Serie de reuniones con el propietario	ALCALDIA	-	Puntual
					Ayuntamiento se reúne con "Bizkai-lur" (DFB) para solicitar asesoramiento y posible financiación. Ya no se emiten subvenciones	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
			<b><u>2012</u></b>	Avanzada	Recibir respuesta del propietario del terreno.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Previsto
			1.3.2 Continuar con las acciones encaminadas a la supresión de barreras arquitectónicas.	Medio		<b><u>2007</u></b>	Iniciada	Obras de ampliación de los baños del Ayuntamiento

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.3 Programa para promover viviendas sociales en el municipio

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
				La consulta médica se baja a la planta baja y se acondicionan la entrada y el baño	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
				Se instala ascensor en el Ayuntamiento	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2008</u></b>				
			Iniciada	Comienzan las obras de urbanización de la plaza y la calle San Miguel	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Iniciado
			<b><u>2010</u></b>				
			Avanzada	Empiezan las obras para acondicionar baños de la Casa de Cultura e instalar ascensor	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Iniciado
				Urbanización de la plaza y de la calle San Miguel realizada	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2011</u></b>				
			Finalizando	Se instala una rampa que va al edificio donde se ubican la Casa de Cultura, el Txoko y el local de los Jóvenes y en cada una de las tres zonas se acondicionan los baños y las entradas (puerta...)	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
				Finaliza el acondicionamiento de la Casa de Cultura	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2012</u></b>				
			Finalizando	Se renuevan por completo los vestuarios del frontón	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2013</u></b>				
			Finalizando	Solicitud de subvención al Gobierno Vasco para llevar a cabo la actualización del Plan de Accesibilidad.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	6.000,00	Acabado
			<b><u>2014</u></b>				

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.3 Programa para promover viviendas sociales en el municipio

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
			Finalizando	Se han adjudicado los trabajos de actualización, desarrollo y redacción del Plan de Accesibilidad.	ALCALDIA	-	Acabado
1.3.3 Dotar al municipio de zonas de esparcimiento. Corto			<b><u>2007</u></b>				
			Avanzada	Se colocan columpios en la zona verde de detrás del Ayuntamiento con una subvención de la AL21	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b><u>2013</u></b>				
			Avanzada	Se han llevado a cabo trabajos de mantenimiento de las zonas de esparcimiento ya existentes.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	
			<b><u>2014</u></b>				
			Finalizando	Se han llevado a cabo trabajos de mantenimiento de las zonas de esparcimiento ya existentes.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	



## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 1. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO

#### 1.4 Programa para poner en marcha un "haur eskola" en el municipio

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
1.4.1 Analizar la posibilidad y viabilidad de abrir un "haur eskola" en Garai (realizar una encuesta,...).	Corto	Media	<u>2007</u>				
			Completada	El Ayuntamiento analiza la viabilidad de la Haur eskola. Se concluye que con la situación sociodemográfica actual de Garai no es viable.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
				Se aprueba ordenanza de otorgar todos los años 600 euros por nacimiento	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Continuo

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 3. PROMOVER LA MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS DEL MUNICIPIO

#### 3.1 Programa para mejorar las redes de suministro

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado				
3.1.2 Extender el WI-MAX a todo el municipio.	Corto	Alta	<b><u>2011</u></b>	Avanzada	Se publica bando para dar a conocer la existencia del wi-fi a la ciudadanía	ADMINISTRACION GENERAL	-	Puntual			
					Se colocan y conectan 3 antenas: una en el frontón, una en el Ayuntamiento y otra en la Casa de Cultura	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado			
			<b><u>2012</u></b>	Finalizando	Se tramita el alta en el registro de operadores de redes y servicios de comunicación electrónica. Se consigue autorización	ADMINISTRACION GENERAL	-	Acabado			
					Obra de colocación de antenas finalizada para últimos de año	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Previsto			
					Comienzan las obras para colocar las antenas	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Iniciado			
					Se adjudica la obra para colocar 7 antenas más en los barrios y extender así la red a todo el municipio	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado			
			<b><u>2013</u></b>	Completada	Trabajos para extender el WI-MAX a todo el municipio, incluso a los barrios.	ADMINISTRACION GENERAL	2.500,00	Acabado			
			3.1.3 Establecer un sistema de cierre en el depósito de agua para cuando llueva mucho (Ejemplo de Berriz).			<b><u>2012</u></b>	Avanzada	Se inician las obras para establecer el sistema de cierre en el depósito	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	
								Se solicita presupuesto a la empresa UR	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
						<b><u>2013</u></b>					

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 3. PROMOVER LA MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS DEL MUNICIPIO

#### 3.1 Programa para mejorar las redes de suministro

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
			Completada	Las obras finalizaron en enero y en marzo el sistema de cierre del depósito de agua está en marcha.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	
3.1.4 Analizar la posibilidad de establecer un sistema de depuración del agua con objeto de mejorar su calidad.			<b><u>2007</u></b>				
			Iniciada	Se solicita subvención a DFB para instalar sistema de filtración. Se deniega	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
				Se aprueba el proyecto para instalar un sistema de filtración en el depósito	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
			<b><u>2008</u></b>				
			Avanzada	Ayto. encarga a Ansa que estudie el proyecto de filtración y otro más antigua (depuradora) para que los valore y determine su viabilidad.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Iniciado
			<b><u>2011</u></b>				
			Completada	Tras conocer el ejemplo de Berriz el Ayuntamiento decide instalar el "sistema de cierre"	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 4. PROTEGER Y MEJORAR LOS VALORES NATURALES Y EL PAISAJE

#### 4.1 Programa para preservar el medio natural

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
4.1.3 Trabajar con la Diputación Foral de Bizkaia para resolver los problemas que crean los jabalís y los corzos.	Medio	Media	<u>2007</u> Iniciada	Reunión con DFB para tratar el tema de los corzos y jabalís	ALCALDIA	-	Puntual

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.1 Programa para mejorar el transporte público, promocionar la movilidad sostenible y la accesibilidad

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
5.1.1 Mejorar la actual situación de la carretera provincial por parte de la Diputación Foral de Bizkaia.	Corto	Alta	<b><u>2007</u></b>	Iniciada	Reunión con los vecinos afectados para explicarles la obra de la carretera	ALCALDIA	-	Puntual
			<b><u>2008</u></b>	Iniciada	Cesión del tramo del casco urbano al Ayuntamiento para poder colocar los badenes que se han colocado	ADMINISTRACION GENERAL	-	Acabado
					DFB adjudica las obras	ADMINISTRACION GENERAL	-	Puntual
			<b><u>2009</u></b>	Avanzada	Comienzan las obras de la BI 3341 desde Gerediaga a Garai	ADMINISTRACION GENERAL	-	
			<b><u>2012</u></b>	Completada	Acondicionamiento del asfalto y señalización vertical y horizontal en el tramo de carretera desde Garai a Goiuria	ADMINISTRACION GENERAL	-	Acabado
					Finalizan las obras de la BI 3341 tramo Gerediaga-Garai	ADMINISTRACION GENERAL	-	Acabado
			<b><u>2013</u></b>	Completada	Trabajos de reparación en caminos vecinales: Santa Katalina-Larriña, Barrio Aiartza, vivienda San Miguel 33 y parcheo del camino frente al Restaurante Garai.	ADMINISTRACION GENERAL	145.000,00	Acabado
5.1.3 Recuperar y potenciar itinerarios y recorridos del municipio.			<b><u>2009</u></b>	Iniciada	Se solicita subvención a la DFB para ejecutar el proyecto. Denegada	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.1 Programa para mejorar el transporte público, promocionar la movilidad sostenible y la accesibilidad

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
				Proyecto de memoria "Itinerario Ecológico Fase I"	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado	
5.1.5 Analizar la posibilidad de realizar una acera o habilitar un arcén para los peatones en la carretera que comunica Garai con Matiena.			<b>2008</b>					
			Iniciada	Alegación al proyecto de la obra por parte del Ayuntamiento para incluir un tercer carril (transito camiones mientras dure la obra)	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Iniciado	
			<b>2009</b>					
			Avanzada	Reuniones con DFB. Se aprueba incluir en la obra un 3º carril o carril-bici	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual	
			<b>2012</b>					
			Completada	Finalizan las obras. Se ha construido una acera para bicis y peatones (3º carril)	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-		
5.1.7 Realización de un Plan de mejora de la Movilidad Sostenible Comarcal.	Medio		<b>2007</b>					
			Iniciada	Solicitud subvención Gobierno Vasco dentro del programa "Acciones que promuevan el desarrollo sostenible". Concedida.	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Puntual	
					Solicitud subvención a EVE. Rechazada.	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Puntual
			<b>2008</b>					
			Iniciada	Fase Diagnóstico	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Iniciado	
			<b>2009</b>					
		Avanzada	II. Foro Temático Movilidad: presentación Propuestas de Actuación del Plan de Movilidad Sostenible	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado		
				Reelaboración documento diagnóstico a partir de proceso participativo	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado	

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.1 Programa para mejorar el transporte público, promocionar la movilidad sostenible y la accesibilidad

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
				I. Foro Temático Movilidad: presentación de la diagnos ( "Borrador" )	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
				Redacción del borrador	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
			<b>2010</b>				
			Avanzada	Presentación conclusiones Plan a Ayuntamientos. Unicamente Elorrio, Garai y Mañaria aprueban en pleno municipal el "Plan de Movilidad Sostenible Comarcal". Proceso se paraliza	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Puntual
5.1.8 Urbanizar la Herriko Plaza y peatonalizar el vial que une la plaza con el aparcamiento municipal.	Corto		<b>2007</b>				
			Completada	Obra de urbanización de la plaza y peatonalización del vial que une la plaza con el aparcamiento	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
5.1.9. Garantizar la accesibilidad, de forma segura, a todos los barrios del municipio			<b>2014</b>				
			Iniciada	Trabajos de reparación caminos vecinales de acceso a caseríos Arroitaganekea y Beratuerdikoa	ALCALDIA	-	Acabado
				Tras las fuertes lluvias de enero de 2014 se han llevado a cabo trabajos de acondicionamiento y reparación de daños provocados por el corrimiento de tierras en el acceso al caserío Solabizkar	ALCALDIA	-	Acabado

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.2 Programa de integración de criterios de sostenibilidad en la gestión de residuos urbanos

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
5.2.2 Instalación de nuevos puntos de recogida de Residuos Urbanos.	Corto	Alta	<b><u>2012</u></b>	Completada	BARRENU: se instala contenedor fracción-resto 3.200 litros.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					MILIKU: eliminación soterrados y creación isleta en las inmediaciones. Contenedores fracción resto, papel y cartón, vidrio y envases.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					BERATU: se instala contenedor fracción-resto 3.200 litros.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					AIARZA: se crea punto de recogida. Contenedores fracción resto, papel y cartón, vidrio y envases.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					SAN MIGUEL (Ayuntamiento): retirada soterrados y mantenimiento isleta en superficie. Contenedores fracción resto, papel y cartón, vidrio, envases, aceite y ropa y calzado.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					SAN MIGUEL (Sociedad): retirada contenedor papel y cartón. Se mantienen fracción-resto y vidrio y se añade envases.	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
5.2.3 Analizar la posibilidad de establecer un servicio de recogida de aceites a través de la Mancomunidad.	Medio	Media	<b><u>2007</u></b>	Iniciada	Solicitud de presupuesto a Refrinor. Ayuntamiento rechaza la propuesta	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual
			<b><u>2010</u></b>	Completada	Se instala contenedor recogida aceite en la trasera del Ayuntamiento	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
					Se cierra contrato con "Eko3r"	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Puntual



## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.2 Programa de integración de criterios de sostenibilidad en la gestión de residuos urbanos

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
5.2.4 Modificación del sistema de recogida de Residuos Sólidos Urbanos.	Corto	Alta	<b><u>2007</u></b>					
			Iniciada	Compra contenedores carga lateral 3.200 litros: 32 Fracción Resto y 60 Papel y Cartón.	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado	
					DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-		
			<b><u>2008</u></b>					
			Avanzada	Compra contenedores carga lateral 3.200 litros: 160 Fracción Resto y 260 Papel y Cartón.	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado	
				Adquisición camión carga lateral con matrícula 1856 GHN	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado	
<b><u>2009</u></b>								
Avanzada	Compra 23 contenedores Fracción Resto carga lateral 3.200 litros	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado				
<b><u>2010</u></b>								
Avanzada	Compra contenedores carga lateral 3.200 litros: 21 Fracción Resto y 23 Papel y Cartón.	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado				

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.2 Programa de integración de criterios de sostenibilidad en la gestión de residuos urbanos

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
				Adquisición camión carga lateral con matrícula 5091 GSY	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado
			<b>2011</b>				
			Avanzada	Compra 21 contenedores Fracción Resto carga lateral 3.200 litros	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado
				Adquisición vehículo lavacontenedores con matrícula 3648 HGG	DURANGOKO MERINALDEAREN AMANKOMUNAZGO A	-	Acabado

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.3 Programa para mejorar la calidad del suministro y eficiencia energética

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
5.3.1 Realizar una petición formal a Iberdrola para mejorar el suministro eléctrico (Barrio de Goiherri, ...).	Corto	Media	<b>2010</b>	Iniciada	Asociación de vecinos de Goiherri "Ganbarru" crea proyecto propio y contacta con Iberdrola.	ASOCIACIÓN DE VECINOS GANBARRU	-	Acabado
			<b>2011</b>	Completada	Solicitud de subvención y ejecución de la obra	ASOCIACIÓN DE VECINOS GANBARRU	-	Acabado
5.3.2 Fomentar la instalación de placas solares y otras energías renovables en edificios públicos.	Medio	Alta	<b>2007</b>	Iniciada	Instalación farola solar parada bus cruce Santa Katalina	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b>2011</b>	Iniciada	Auditoria en el alumbrado público de la urbanización Milikua	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
5.3.4 Renovar los alumbrados públicos del municipio.	Corto	Alta	<b>2010</b>	Iniciada	Sustitución alumbrado público Iglesia, frontón y Casa de Cultura. Instalación LED (bajo consumo).	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b>2011</b>	Avanzada	Sustitución alumbrado público centro urbano y barrio San Juan de Momoitio. Instalación LED (bajo consumo).	CORPORACIÓN MUNICIPAL	-	Acabado
			<b>2014</b>	Avanzada	Proyecto de renovación del alumbrado público del frontón municipal y del entrono artístico de Done Mikel Goiangerua	ALCALDIA	-	Iniciado

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.4 Programa para mejorar la gestión ambiental del municipio

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
5.4.1 Promover un SGMA (Ekoskan) en alguna de las actividades o instalaciones municipales.	Corto	Baja	<b>2010</b> Completada	Se realiza un Ekoskan a nivel comarcal en las siguientes instalaciones: oficinas Behargintza (aplicable a oficinas municipales) y Talleres de CFO (aplicable a procesos industriales)	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.5 Programa para concienciar a la ciudadanía en torno a la Sostenibilidad

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado	
5.5.1 Organizar campañas de sensibilización como Aste Berdea, Semana de la movilidad etc.	Largo	Baja	<b><u>2007</u></b>	Iniciada	Celebración Semana Europea de Movilidad Sostenible	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
					Celebración Semana Verde	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
			<b><u>2008</u></b>	Iniciada	Celebración Semana Europea de Movilidad Sostenible	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
					Celebración Semana Verde	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
			<b><u>2009</u></b>	Iniciada	Celebración Semana Europea de Movilidad Sostenible	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
					Celebración Semana Verde	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Acabado
			<b><u>2013</u></b>	Avanzada	Celebración Semana Verde.	DURANGOKO UDALTALDE 21	-	Puntual

## TABLA RESUMEN DE ACTUACIONES

### 5. MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO

#### 5.6. Programa para la mejora de la red de abastecimiento y saneamiento de aguas

Acción	Plazo	Prioridad	Grado Implantación Acción	ACTUACIÓN	Agente	Coste (€)	Estado
5.6.1. Mejora de la red de abastecimiento de agua	Corto	Alta	<b>2014</b> Iniciada	Renovación de la red de abastecimiento de agua entre los nº 14-19 de la Calle San Miguel y otro tamo de Elizarrabi	ALCALDIA	-	Iniciado